نمودار گردش کار بازدید ادواری از واحدهای تولیدی صنایع غذایی،آرایشی و بهداشتی

**ورود به واحد تولیدی توسط کارشناس**

**آیا واحد فعال می باشد باشد؟**

**اعلام تعطیلی واحد**

**خیر**

بلی

**خیر**

**آیا مسئول فنی ،حضور دارد؟**

**عدم بسته بندی و تولید محصولات تا حضور مسئول فنی**

**درج در صورتجلسه بازدید**

بلی

**بازدید جهت بررسی خط تولید ،انبارمواد اولیه ، خط بسته بندی ، محصولات نهایی ،آزمایشگاه ونحوه عملکرد**

**آیا نواقصی در خط تولید،فرایند و برچسب گذاری یا تولید محصولات فاقد مجوز مشاهده می شود**

**خیر**

بلی

**ضبط محصولات فاقد مجوز و درج نواقص موجوددر صورتجلسه**

تنظیم کامل صورتحلسه(در دو نسخه)

فرایند دریافت ورسیدگی به شکایات محصولات غذایی و آشامیدنی

دریافت شکایت (از مراجع مختلف)

ارجاع به کارشناس ناظر واحد

بررسی محصول مورد شکایت مطابق دستورالعمل شکایات

ورود کارشناس به واحد تولیدی

بازدید ،تکمیل فرم شکایت بازدید و نمونه برداری درصورت لزوم مطابق دستورالعمل

مشخص کردن نوع عدم انطباق و انجام اقدامات قانونی مطابق با دستورالعمل شکایات

ارجاع به مدیر اداره نظارت برموادغذایی

**خیر**

آیا اقدامات انجام شده مورد تایید است

**بله**

**خیر**

 آیا اقدام قانونی لازم است ارسال پاسخ به شاکی

**بله**

ارجاع پرونده به مراجع قضایی

ثبت اطلاعات و مستندات و بایگانی

**نمودار گردش کار بازدید ادواری از واحدهای تولیدی صنایع غذایی،آرایشی و بهداشتی**

دریافت برنامه هفتگی

بازدید از واحد تولیدی تعین شده

بازرسی و اقدام مطابق با قوانین و ضوابط موجود

**بله**

 آیا نیاز به نمونه برداری هست نمونه برداری از محصولات مطابق دستورالعمل

**خیر**

 تکمیل فرم بازرسی توسط کارشناس ارسال نمونه به آزمایشگاه

 ارائه گزارش به مدیر نظارت بررسی نتایج آزمایشات توسط کارشناس

**خیر**

 بررسی گزارش توسط مدیر آیا مطابقت دارد

**بله**

 آیا نیاز به اقدام لازم هست

ابلاغ به کارشناس جهت انجام اقدامات لازم

انجام اقدامات لازم(توقیف کالا یا خط تولید-نمونه برداری مجدد،ارجاع به مراجع قضایی)

فرایندکار بازدید بر اساس دستورالعمل اداره کل از واحدهای تولیدی صنایع غذایی،آرایشی و بهداشتی

**ورود به واحد تولیدی توسط کارشناس**

**آیا واحد فعال می باشد باشد؟**

**اعلام تعطیلی واحد**

**خیر**

بلی

**آیا مسئول فنی ،حضور دارد؟**

بلی

**بازدید جهت بررسی انبار مواد اولیه و مواد افزودنی**

**بررسی مواد افزودنی مطابق با دستورالعمل( بررسی مجوز واردات یا پروانه ساخت و ثبت درسامانه AUDIT و نمونه برداری**

**ارسال نمونه به آزمایشگاه**

**بررسی جواب نتایج آزمایش**

**خیر**

آیا مطابقت دارد

بلی

**تکمیل فرم و صورتجلسه مربوطه**

ارائه گزارش به مدیر جهت بررسی وضعیت

اجرای طرح pms محصولات مواد غذایی،آشامیدنی،آرایشی و بهداشتی

بررسی بخشنامه اداره کل و دستورالعمل اجرای طرح

تعریف ماموریت در سامانه AUDIT

انجام ماموریت و نمونه برداری وثبت در سامانه AUDIT

ثبت اطلاعات نمونه و ارسال به آزمایشگاه سامانه LIMS

ثبت نتایج آزمون در سامانه AUDIT

بلی

 عدم انطباق محصول اعلام به دانشگاه ناظر

خیر

جمع بندی و ثبت نتایج و آنالیز

اعلام نتایج به سازمان و رئیس قطب